

Stellenausschreibung

Bei der Universitäts- und Hansestadt Greifswald, Kulturamt, Sozio-Kulturelles Zentrum „St. Spiritus“ ist zum 01.11.2015 die Stelle einer/eines

Leiterin/Leiters Sozio-Kulturelles Zentrum St. Spiritus

in der Entgeltgruppe 11 TVöD, in Vollzeit, zu besetzen.

Der/Dem künftigen Stelleninhaberin/Stelleninhaber obliegen u.a. folgende Aufgaben:

- Erarbeitung, Fortschreibung und Umsetzung des Betriebskonzeptes der Einrichtung, Festlegung von Leistungs- und Finanzzielen und Controlling der Umsetzung
- Planung eines breitgefächerten Programmangebots einschließlich Bedarfsanalyse
- Führung und Koordination der künstlerischen Werkstätten und Steuerung der Zusammenarbeit der Beteiligten
- Haushaltsplanung und -controlling einschließlich Kosten- und Leistungsrechnung
- Fördermitteleinwerbung und Gewinnung von öffentlichen und privaten Zuwendungen sowie Vertragsmanagement
- Dienst- und Fachaufsicht für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Einrichtung
- Konzeptionelle Entwicklung des Programmangebots unter Berücksichtigung kultureller, kulturtheoretischer und künstlerischer Entwicklungstendenzen sowie unterschiedlicher Lebensbereiche
- Durchführung sozio-kultureller Angebote wie Workshops, Ausstellungen, Konzerte und Projekte der verschiedenen künstlerischen, musikalischen und darstellenden Bereiche
- Begleitung touristischer Angebote, z. B. Besichtigungen, Organisation internationaler Kulturangebote und Pflege internationaler Kontakte
- Zusammenarbeit und Mitwirkung an Gemeinschaftsprojekten der Kultur- und Bildungseinrichtungen der Stadt sowie regionaler Kultur- und Bildungsträger, Institutionen und Betrieben, Präsentation der Einrichtung in der Öffentlichkeit

Anforderungen:

- Angestellte/r mit einer abgeschlossenen Hochschulbildung (mindestens Bachelor) auf dem Gebiet Event-Management oder Kulturmanagement oder ein vergleichbarer Hochschulabschluss, z.B. Diplom-Kulturarbeiter/in (FH)
- Erfahrungen in der Kultur- und Verwaltungsarbeit bzw. in der Leitung und Koordinierung von Einrichtungen wären von Vorteil, wünschenswert sind weitreichende Kontakte in der Kulturarbeit und im Kulturmanagement
- Grundkenntnisse der Doppik sowie Fremdsprachenkenntnisse, insbesondere Englisch
- Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick, Kreativität, Organisationsfähigkeit, Flexibilität und hohe Belastbarkeit, Fähigkeit zur Problemanalyse und -lösung
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten, auch in den Abend- und Nachtstunden sowie an Wochenenden und Feiertagen

Schriftliche Bewerbungen mit vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **08.05.2015** (Datum des Poststempels) an folgende Anschrift:

Universitäts- und Hansestadt Greifswald
Der Oberbürgermeister
Haupt- und Personalamt
Postfach 3153
17461 Greifswald

Gern können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte eine Sammeldatei im PDF-Format) an folgende E-Mail-Adresse senden:

Haupt-Personalamt@greifswald.de

Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.